

令和 ○年 ○月 ○○日

委任状

住まいセンター長 殿

契約名義人

住 所 111-2222 ○○県○○市

○○区 1-2-3

連絡先 090-3333-4444

署 名 機構 太郎

私は、下記のとおり、代理人を定め、証明書発行申請に関する一切の権限を委任します。

記

1 代理人

住 所 333-4444 ○○県○○市○○市 4-56-7

連絡先 070 - 5555 - 6666 署 名 機構 花子

2 対象の物件

団 地 名 ○○団地 1 街区 10 号棟 101 号室

(駐車場) 街区 A 地区 2 号

以 上

- 注 1 契約名義人の方の公的な本人確認書類の写し（運転免許証、資格確認書、マイナンバーカード、パスポート、年金手帳等）をご提出ください。なお、マイナンバーカードについては、表面のみの写しを、資格確認書については保険者番号及び被保険者等記号・番号を油性マーカー等で塗りつぶした写しをご提出ください。
- 注 2 代理人の方の本人確認書類（運転免許証、資格確認書、マイナンバーカード、パスポート、年金手帳等）を手続きの際にご提示ください。
- 注 3 委任状への押印は不要ですが、契約名義人及び代理人各々が自署してください。